



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

TRATTAMENTO GIURIDICO

TRATTAMENTO GIURIDICO

DETERMINAZIONE N. 12 DEL 17/01/2022

OGGETTO:

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO ART. 110 CO. 1 D.LGS. N. 267/2000 DIRIGENTE AREA TECNICA COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO. NOMINA COMMISSIONE E AMMISSIONE CANDIDATI.

FIRMATO
IL RESPONSABILE
ARTIOLI CINZIA

OGGETTO:

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO ART. 110 CO. 1 D.LGS. N. 267/2000 DIRIGENTE AREA TECNICA COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO. NOMINA COMMISSIONE E AMMISSIONE CANDIDATI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Visti:

- la deliberazione di Giunta comunale del Comune di San Giovanni n. 2 del 08/01/2021 nella quale è previsto il ripristino dell'organico, e il prot. n. 8800 del 29/10/21 nella quale il Sindaco ha dato indicazioni in merito all'assunzione a tempo determinato per anni tre, ai sensi dell'art. 110 co. 1 D.Lgs. n. 267/2000, di figura Dirigenziale Area Tecnica;

Vista la determinazione n. 310 del 29/11/2021 con oggetto "Approvazione avviso di procedura comparativa per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato art. 110 co. 1 D.Lgs. n. 267/2000 Dirigente Area Tecnica comune di San Giovanni in Persiceto.";

Richiamato il "Regolamento unico per l'accesso all'impiego" dell'Unione Terred'acqua approvato con deliberazione n. 61 del 10/12/2019;

Ritenuto necessario procedere alla nomina della commissione esaminatrice, così come richiesto dal Comune di San Giovanni in Persiceto, che viene composta dai sottoindicati membri:

Presidente	Necco Stefania	Comune di San Giovanni in Persiceto
Esperto	Delpiano Alessandro	Città Metropolitana di Bologna
Esperto	Bianchi Vittorio Emanuele	Comune di Casalecchio di Reno

Le funzioni di Segretario verbalizzante saranno svolte da un dipendente del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'acqua o di altro servizio all'uopo designato (anche di comune aderente all'Unione Terred'Acqua);

Viste:

- la nota prot. 171 del 12/01/2022 con la quale si chiede alla Città Metropolitana di Bologna l'autorizzazione del dipendente Delpiano Alessandro quale membro esterno della commissione di cui in oggetto;
- la nota prot. 172 del 12/01/2022 con la quale si chiede alla Comune di Casalecchio di Reno l'autorizzazione del dipendente Bianchi Vittorio quale membro esterno della commissione di cui in oggetto;

DETERMINAZIONE NR. 12 DEL 17/01/2022

Verificato che ai componenti sopraindicati sarà richiesta la dichiarazione di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali e di non essere designati da confederazioni ed organizzazioni sindacali o associazioni professionali, oltre alle dichiarazioni specifiche relativamente alla prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici – art. 35 bis D.Lgs. 165/2001 e solo in tal caso la commissione potrà riunirsi;

Rilevato che la Commissione provvederà agli adempimenti ed alle attività previsti dal vigente regolamento per l'accesso all'impiego nel rispetto dei principi di correttezza e trasparenza dell'operato e ferme restano le suddette dichiarazioni;

Rilevato che ai membri esterni della commissione, Delpiano Alessandro e Bianchi Vittorio, spetta un compenso di € 264,42 (DPCM 23/03/1995) che sarà riconosciuto agli interessati che svolgeranno l'incarico fuori dall'orario di lavoro;

Dato atto che il giorno 30/12/2021 alle ore 12.00 è scaduto il termine per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura comparativa pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione Terred'Acqua n. 929 del 30/11/2021, sul sito internet dell'Unione Terred'Acqua e diffuso a tutti i Comuni delle Province di Bologna, Ferrara e Modena, inviato alla Regione Emilia Romagna, alla Città metropolitana di Bologna e alle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative;

Preso atto che sono pervenute n. 11 domande di ammissione alla selezione pubblica stessa, come risulta nel sotto riportato elenco:

Protocollo	Data Protocollo
2021/10334	30-12-2021 08:42
2021/10333	29-12-2021 15:46
2021/10300	28-12-2021 21:36
2021/10278	28-12-2021 12:30
2021/10207	26-12-2021 19:28
2021/10206	24-12-2021 22:40
2021/10128	23-12-2021 12:52
2021/10113	22-12-2021 18:44
2021/10065	21-12-2021 15:46
2021/9806	13-12-2021 16:48
2021/9659	07-12-2021 14:36

Rilevato che da una prima analisi si ritiene di:

- **ammettere con riserva** n. 11 candidati alla procedura di cui in oggetto;

Dato atto che la sottoscritta dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

Viste inoltre:

- - la deliberazione commissariale nr. 20 dell'**1/6/2021**, esecutiva, avente ad oggetto l'approvazione il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023;
- - la deliberazione commissariale nr. 21 dell'**1/6/2021**, esecutiva, avente ad oggetto l'approvazione del bilancio previsionale 2021/2023;
- - la deliberazione commissariale nr. 22 del **10/6/2021**, esecutiva, avente ad oggetto l'assegnazione delle risorse finanziarie per gli esercizi finanziari 2021/2023;
- - la deliberazione commissariale nr. 23 del **21/06/2021**, esecutiva, avente ad oggetto il piano esecutivo di gestione 2021-2023 e piano della performance;
- - la deliberazione commissariale nr. 31 del **31/7/2021**, esecutiva, avente ad oggetto l'approvazione del rendiconto di gestione anno 2020;

Visto inoltre il D.M. del 24/12/2021, pubblicato in G.U. n. 309 del 30/12/2021, di differimento al 31/03/2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024;

Considerato pertanto che alla luce di quanto sopra esposto questa Amministrazione versa in esercizio provvisorio;

Visti infine:

- l'art. 163 T.U.EE.LL. "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" c. 3, seconda alinea, che testualmente recita *"Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correnti riguardanti le partite di giro, ... o altri interventi di somma urgenza";*

- l'art. 163 T.U.EE.LL. "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" c. 5, seconda alinea, che testualmente recita *"Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011, e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 5 del D.Lgs. n.165 del 30.03.2001, come modificato dall'art. 34 del D.Lgs. n.150 del 27.10.2009, che conferisce agli organi preposti alla gestione dell'ente la determinazione dell'organizzazione degli uffici e la direzione e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici;
- il C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- lo Statuto vigente;

- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuta la propria competenza in forza degli atti di organizzazione vigenti, giusto il decreto n. 9/2021 del Commissario straordinario relativamente all'attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'Acqua;

DETERMINA

per le motivazioni addotte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di nominare la commissione di cui alla determinazione n. 310 del 29/11/2021 relativa alla procedura comparativa per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato art. 110 co. 1 D.Lgs. n. 267/2000 Dirigente Area Tecnica comune di San Giovanni in Persiceto.”;

Presidente	Necco Stefania	Comune di San Giovanni in Persiceto
Esperto	Delpiano Alessandro	Città Metropolitana di Bologna
Esperto	Bianchi Vittorio Emanuele	Comune di Casalecchio di Reno

Le funzioni di Segretario verbalizzante saranno svolte da un dipendente del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'acqua o di altro servizio all'uopo designato (anche di comune aderente all'Unione Terred'Acqua);

2. di dare atto che la commissione di cui al punto 2) potrà riunirsi solo a seguito dell'avvenuta autorizzazione di cui al
 - protocollo dell'Unione Terred'Acqua n. 171 del 12/01/2022 relativa al dipendente del Città Metropolitana di Bologna, Delpiano Alessandro;
 - protocollo dell'Unione Terred'Acqua 172 del 12/01/2022 relativa al dipendente del Comune di Casalecchio di Reno, Bianchi Vittorio;
3. di dare atto che la nomina di cui al punto 1) sarà efficace solo a seguito di presentazione della dichiarazione di cui all'art. 35 comma 3 lett. e) del D.Lgs 165/2001 (incompatibilità tra membri di commissione e titolari di cariche politiche o di rappresentanza sindacale);
4. di dare atto che i suddetti componenti la commissione esaminatrice svolgeranno la loro attività fuori orario di lavoro;
5. di impegnare la spesa per la procedura in oggetto così come segue:
 - la somma di € 528,84 per i compensi alla commissione giudicatrice sul cap. 63.032.00 “Spese per concorsi”;
 - la somma di € 45,00 quale IRAP relativa ai compensi stessi sul cap. 67.030.00 “Irap su prestazioni diverse”;

DETERMINAZIONE NR. 12 DEL 17/01/2022

del bilancio di previsione 2022/2024, esercizio finanziario 2022, che presenta sufficiente disponibilità;

6. di precisare che l'Unione Terred'Acqua non avendo ancora approvato il bilancio di previsione pluriennale 2022/2024, versa in esercizio provvisorio;
7. di dare atto che, relativamente alla procedura di cui in oggetto, sono pervenute complessivamente n. 11 domande di partecipazione;
8. di procedere all'**ammissione con riserva** di n. 11 candidati alla procedura comparativa di cui in oggetto, così come dettagliato nel sotto riportato elenco:

Protocollo	Data Protocollo
2021/10334	30-12-2021 08:42
2021/10333	29-12-2021 15:46
2021/10300	28-12-2021 21:36
2021/10278	28-12-2021 12:30
2021/10207	26-12-2021 19:28
2021/10206	24-12-2021 22:40
2021/10128	23-12-2021 12:52
2021/10113	22-12-2021 18:44
2021/10065	21-12-2021 15:46
2021/9806	13-12-2021 16:48
2021/9659	07-12-2021 14:36

9. di sciogliere la riserva di cui al punto 7), al termine della procedura qualora i candidati sopraindicati risultino in possesso delle caratteristiche compatibili con il posto a selezione, relativamente ai candidati idonei;
10. di autorizzare la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line e nel sito istituzionale web nella sezione "Amministrazione trasparente";
11. di autorizzare l'inoltro di copia del presente provvedimento al Presidente della Commissione selezionatrici ed ai componenti le stesse;
12. di dare atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con il visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario;
13. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Responsabile.

DETERMINAZIONE NR. 12 DEL 17/01/2022

Il presente atto si compone di un allegato contenente dati sensibili che viene escluso dalla pubblicazione.

Il Responsabile
Servizio Personale e Organizzazione
Artioli Cinzia

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale.

L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale (D. lgs 82/2005).